

MONITORUL OFICIAL AL ROMANIEI, PARTEA I, Nr. 420/29.V.2019

GUVERNUL ROMANIEI

HOTARARE

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 336/2018
privind aprobarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor
in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara

Bucuresti, 23 mai 2019.
Nr. 325.

In temeiul art. 108 din Constitutia Romaniei, republicata, si al art. 6 din Legea nr. 336/2018 privind aprobarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara,

Guvernul Romaniei adopta prezenta hotarare.

Articol unic. - Se aproba Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 336/2018 privind aprobarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara, prevazute in anexa care face parte integranta din prezenta hotarare.

PRIM-MINISTRU
VASILICA-VIORICA DANCILA

Contrasemneaza:

- p. Ministrul agriculturii si dezvoltarii rurale,
Dumitru Daniel Botanoiu,
secretar de stat
- p. Ministrul muncii si justitiei sociale,
Mergeani Nicea,
secretar de stat
- Ministrul finantelor publice,
Eugen Orlando Teodorovici
- p. Ministrul educatiei nationale,
Petru Andea
secretar de stat

ANEXA

NORMELE METODOLOGICE

de aplicare a Legii nr. 336/2018 privind aprobarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1. - Prezentele norme metodologice reglementeaza punerea in aplicare a prevederilor Legii nr. 336/2018 privind aprobarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara, denumita in continuare Lege.

Art. 2. - Pot beneficia de prevederile Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara, denumit in continuare Program, angajatorii fermieri prevazuti la art. 3 alin. (1) lit. a) din Lege care indeplinesc cumulativ, la data solicitarii finantarii, criteriile de eligibilitate prevazute la art. 3 alin. (2) din Lege.

Art. 3. - Implementarea prezentelor norme metodologice se face de catre Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale, prin directiile pentru agricultura judetene si a municipiului Bucuresti, denumite in continuare directii.

Art. 4. - (1) Sumele necesare implementarii Programului se cuprind in bugetul Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale, la capitolul 83.01 "Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare", titlul 51 "Transferuri intre unitati ale administratiei publice", articolul 51.01 "Transferuri curente", alineatul 51.01.01 "Transferuri catre institutii publice", prin directiile pentru agricultura judetene si a municipiului Bucuresti, care asigura sumele necesare acordarii schemei cu incadrare in prevederile bugetare aprobate la capitolul 83.10 "Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare", titlul 40 "Subventii", articolul 40.15 "Sprijinirea producatorilor".

(2) Valoarea Programului corespunzatoare anului 2019 este de 30.000 mii lei in limita sumelor aprobate Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale cu aceasta destinatie.

Art. 5. - Inscrierea in Program se face pana la data de 31 decembrie 2020.

CAPITOLUL II

Modul de acordare a sprijinului financiar prin Programul pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara si de verificare a eligibilitatii acestuia

Art. 6. - (1) Angajatorii fermieri, prevazuti la art.3 alin. (1) lit. a) din Lege, depun o cerere de inscriere in Program, potrivit modelului prevazut la anexa nr. 1, la directiile in a caror raza teritoriala isi au sediul, insotita de urmatoarele documente:

a) Pentru angajatorul fermier:

(i) actul de identitate al reprezentantului legal, in copie;

(ii) certificatul constatator detaliat al angajatorului fermier emis de Oficiul National al Registrului Comertului (ONRC) si valabil la data depunerii, din care sa rezulte criteriile de eligibilitate prevazute de art. 3 alin. (2) lit. a-c) din Lege, in forma letrica sau electronica de la ONRC, in original;

(iii) certificatul de atestare fiscala eliberat de organele fiscale competente ale autoritatii administratiei publice locale, din care sa rezulte ca nu inregistreaza obligatii fiscale restante la bugetul local, pentru sediul social/profesional, filiale, cu mentiunea "eliberat pentru a beneficia de Legea nr. 336/2018", in original;

(iv) certificatul de atestare fiscala emis de organul fiscal din cadrul Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, emis potrivit prevederilor legale privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor, taxelor si datoriilor la bugetul general consolidat pentru sediul social/profesional, filiale, cu mentiunea "eliberat pentru a beneficia de Legea nr. 336/2018", in original;

(v) documentul eliberat de unitatea bancara/trezorerie, care dovedeste existenta unui cont activ banca/trezorerie, in original;

(vi) extras din registrul general de evidenta a salariatilor din care sa rezulte perioada contractelor individuale de munca, precum si durata muncii;

(vii) declaratia pe propria raspundere a angajatorului fermier, potrivit modelului prevazut in anexa nr. 2.

b) Pentru tanarul beneficiar:

(i) actul de identitate, in copie;

(ii) documente justificative pentru dovedirea absolvirii studiilor de specialitate in domeniul agricol, al acvaculturii si/sau industriei alimentare, potrivit Hotararii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificarilor profesionale pentru care se asigura pregatirea prin invatamantul preuniversitar, precum si durata de scolarizare, cu modificarile si completarile ulterioare, si Nomenclatorul domeniilor si al specializarilor/programelor de studii universitare si a structurii institutiilor de invatamant superior pentru anul universitar 2019-2020, aprobat prin hotarare de Guvern, cu exceptia tinerilor prevazuti la art. 4 alin. (1) lit. c) din Lege, precum si certificate de calificare cu recunoastere nationala pentru dovedirea absolvirii cursurilor de formare profesionala in domeniul agricol, al acvaculturii si/sau industriei alimentare, organizate in conditiile legii potrivit Nomenclatorului calificarilor pentru care se pot organiza

programe finalizate cu certificate de calificare, aprobat prin Ordinul ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei si al ministrului educatiei, cercetarii si tineretului nr. 35/3.112/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

(iii) declaratia pe propria raspundere a tanarului beneficiar al Programului, potrivit modelului prevazut in anexa nr. 3.

(2) Documentele prevazute la alin. (1) sunt prezentate in original si in copie, unde este cazul, prin inscrierea pe copie a sintagmei "conform cu originalul" si semnat de catre angajatorul fermier sau reprezentantul legal al acestuia.

(3) Documentele prevazute la alin. (1) trebuie sa fie valabile la data depunerii cererii de acordare a sprijinului financiar.

(4) Depunerea documentelor se face la directii, de catre angajatorul fermier sau de catre o alta persoana imputernicita de acesta.

Art. 7. - (1) Directiile au obligatia de a intocmi un registru unic pentru accesarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara, potrivit modelului prevazut in anexa nr. 4.

(2) Gestionarea registrului unic prevazut la alin. (1) se asigura de catre un angajat al directiei, numit prin decizie a directorului executiv.

(3) Angajatorul fermier poate depune cereri pe raza teritoriala a mai multor judete, daca face dovada detinerii unor puncte de lucru in judetele respective.

(4) Registrul unic trebuie sa cuprinda:

a) denumirea angajatorului fermier;

b) numele si prenumele angajatului - tanar beneficiar;

c) numarul si data cererii de inscriere in Program;

d) documente justificative pentru angajatorul fermier si angajat - tanar beneficiar;

e) suma totala aprobata.

(5) Pentru inregistrarea eronata a datelor in registrul unic, angajatul directiei raspunde potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 8. - (1) Modul de colectare si prelucrare a datelor personale ale tinerilor beneficiari de catre directii se realizeaza in conformitate cu legislatia in vigoare, in vederea asigurarii confidentialitatii si securitatii adecvate a acestor date, asigurarii protectiei impotriva prelucrarii neautorizate sau ilegale si impotriva pierderii, distrugerii sau deteriorarii accidentale a acestora.

(2) In procesul de preluare a datelor cu caracter personal, directiile aplica prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE si ale legislatiei nationale, adoptata cu respectarea regulamentului mentionat.

(3) Datele personale ale tinerilor beneficiari pot fi comunicate institutiilor publice, in conformitate cu obligatiile legale care le revin acestora.

(4) Datele cu caracter personal colectate si prelucrate in vederea aplicarii Programului sunt: numele si prenumele, adresa, seria si numarul cartii de identitate, codul numeric personal si studiile.

(5) Datele personale ale tinerilor beneficiari sunt pastrate pe intreaga perioada a contractului de munca si ulterior incetarii acestuia, potrivit prevederilor legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 9. - Directiile indeplinesc urmatoarele atributii:

a) pun la dispozitia tinerilor beneficiari cererea de inscriere in Program;

b) inregistreaza cererea de inscriere, insotita de documentele anexate, in registrul de intrari-iesiri al directiilor;

c) verifica cererea de inscriere, precum si conformitatea documentelor anexate;

d) solicita completari/clarificari/modificari in situatia in care se constata neconformitati ale documentelor depuse, pe care le comunica angajatorului fermier in termen de 5 zile lucratoare de la data inregistrarii cererii;

e) analizeaza dosarul din punctul de vedere al eligibilitatii in termen de 10 zile lucratoare, de la data completarii dosarului privind conformitatea;

f) aproba cererea de inscriere in Program, daca dosarul indeplineste conditiile prevazute de Lege, o inscrie in registrul unic pentru accesarea Programului si informeaza angajatorul fermier ca a fost declarat eligibil;

g) respinge cererea de inscriere in cazul in care angajatorul fermier nu a raspuns solicitarii potrivit lit. d), in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii acesteia;

h) notifica solicitantul cu privire la neeligibilitatea dosarului depus;

i) exercita orice alte responsabilitati in legatura cu implementarea Programului, stabilite prin ordin al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale.

Art. 10. - (1) Pe perioada derularii Programului, angajatorii fermieri fac dovada mentinerii noilor locuri de munca, lunar, cu extras din Registrul general de evidenta a salariatilor, potrivit prevederilor Hotararii Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidenta a salariatilor si cu statul de plata.

(2) Documentele prevazute la alin. (1) se depun la directii pana la data de 15 a lunii, pentru luna anterior lucrata de angajati.

(3) Directiile aproba lunar plata sumelor aferente reprezentand sprijinul financiar, pentru fiecare angajator fermier in parte, si se asigura ca sumele care se acorda angajatorului fermier sunt cele prevazute la art. 4 alin. (1) din Lege.

(4) Nerespectarea prevederilor alin. (1) si (2) atrage respingerea platii reprezentand sprijin financiar lunar.

Art. 11. - Directiile intocmesc lunar situatia centralizatoare a sumelor necesare reprezentand sprijin financiar, potrivit modelului prevazut in anexa nr. 5, pe care o transmit Directiei generale buget finante si fonduri europene, din cadrul Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale, pana la data de 10 a lunii urmatoare celei pentru care se face plata.

Art. 12. - Directia generala buget finante si fonduri europene din cadrul Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale transmite lunar Ministerului Finantelor Publice situatia centralizatoare in vederea deschiderii creditelor bugetare, potrivit modelului prevazut in anexa nr. 6.

Art. 13. - Dupa aprobarea de catre Ministerul Finantelor Publice a deschiderii creditelor bugetare, din bugetul Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale se alimenteaza conturile directiilor.

Art. 14. - Directiile vireaza sumele necesare reprezentand sprijin financiar in conturile angajatorului fermier, potrivit legislatiei in vigoare.

Art. 15. - (1) Registrul unic prevazut la art. 7 alin. (1), documentatia depusa pentru accesarea Programului, precum si intreaga documentatie corespunzatoare derularii Programului se pastreaza la directie pe o perioada de 10 ani fiscali, de la data efectuării inscrierii in Program.

(2) Directiile intocmesc lista cuprinzand beneficiarii sprijinului financiar si sumele acordate acestora si o publica pe site-ul directiilor.

CAPITOLUL III Dispozitii finale

Art. 16. - In situatia in care intervine incetarea contractului individual de munca potrivit art. 55 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, pe parcursul derularii Programului, sprijinul financiar lunar potrivit Programului nu se mai acorda.

Art. 17. - (1) Se considera sprijin necuvenit sumele incasate prin inscrierea sau atestarea de catre angajatorii fermieri a unor date ori situatii nereale pe documentele aferente sprijinului financiar lunar sau incalcarea cu intentie/culpa a prevederilor prezentei hotarari.

(2) Sumele reprezentand sprijin necuvenit, prevazute la alin. (1), se recupereaza de la angajatorii fermieri, beneficiari ai sprijinului financiar, potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 18. - Anexele nr. 1-6 fac parte integranta din prezentele norme metodologice.

ANEXA Nr. 1
la Normele metodologice

(Model)

Agricultura
Bucuresti,
Aprobat
Director executiv Directia pentru
a Judetului/a Municipiului
.....
(numele, prenumele, semnatura, stampila)
Nr. data

CERERE
de inscriere in Program

Catre
Directia pentru Agricultura a judetului/a Municipiului Bucuresti
Angajatorul fermier^1, cu sediul in
localitatea, judetul
....., inscris/inscrisa la registrul comertului cu nr.
....., CUI, cod CAEN
.....^2, cont bancar/trezorerie deschis la
....., reprezentat de domnul/doamna
....., domiciliat/domiciliata in localitatea
....., judetul,
str. nr., detinator/detinatoare a BI/CI
seria nr., eliberat/eliberata la data de
....., CNP, in calitate de
.....
(imputernicit/reprezentant legal/administrator), solicit inregistrarea in Registrul
unic pentru accesarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele
agricultura, acvacultura si industria alimentara, aprobat prin Legea nr. 336/2018, si
depun urmatoarele documente:

NOTA:

Se inscriu toate documentele depuse, indicandu-se distinct tipul documentului,
numarul si data acestuia. Documentele depuse in copie se certifica de catre
reprezentantul directiei, imputernicit cu primirea si verificarea cererii si a
documentelor insotitoare.

Cunoscand ca falsul in declaratii se pedepseste conform art. 326 din Legea nr.
286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, declar ca
datele inscise in formularul de cerere si in documentele anexate sunt reale, corecte,
complete si perfect valabile.

Sunt de acord ca datele din cerere sa fie introduse in baza de date, procesate si
verificate in vederea calcularii platii si transmise autoritatilor responsabile in
vederea elaborarii de studii statistice si de evaluari economice.

Solicitant,

.....
(numele, prenumele si semnatura)
Verificat reprezentant directie
.....
(numele, prenumele, functia si semnatura)

^1 Se mentioneaza denumirea conform art. 3 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 336/2018 privind aprobarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara.

^2 Desfasoara activitati in agricultura, acvacultura si/sau industrie alimentara.

ANEXA Nr. 2
la normele metodologice

(Model)

DECLARATIE

Angajatorul fermier^1, cu sediul in localitatea, judetul, inscris/inscrisa la registrul comertului cu nr., CUI, cod CAEN, cont bancar/trezorerie deschis la, reprezentat de domnul/doamna, domiciliat/domiciliata in localitatea, judetul, str. nr., detinator/detinatoare a BI/CI seria nr., eliberat/eliberata la data de, CNP, in calitate de (imputernicit/reprezentant legal/administrator), declar prin prezenta, pe propria raspundere, ca nu am mai beneficiat anterior de un alt sprijin la incheierea unui contract individual de munca pentru prima angajare si/sau nu am mai avut incheiat un contract individual de munca cu aceiasi angajati cu cel putin 12 luni inaintea angajarii prin Programul pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industrie alimentara, aprobat prin Legea nr. 336/2018, si nu am depus alte cereri de sprijin in cadrul Programului pentru acelasi angajat, tanar beneficiar, pe raza teritoriala a altui judet.

Ma oblig sa mentin angajatii prin Programul pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industrie alimentara timp de minimum 12 luni de la incheierea contractului individual de munca cu norma intreaga, pe perioada nedeterminata sau determinata.

Ma oblig sa pastrez numarul locurilor de munca existente la data accesarii Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industrie alimentara si numarul locurilor de munca create prin program.

Cunoscand ca falsul in declaratii se pedepseste conform art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, declar ca datele inscrise in formularul de cerere si in documentele anexate sunt reale, corecte, complete si perfect valabile.

Data
Semnatura angajator fermier

^1 Se mentioneaza denumirea conform art. 3 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 336/2018 privind aprobarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara.

^2 Desfasoara activitati in agricultura, acvacultura si/sau industrie alimentara.

ANEXA Nr. 3
la normele metodologice

(Model)

DECLARATIE

Subsemnatul/Subsemnata,, cetatean, fiul/fiica lui si al/a....., nascut la data de, in localitatea, domiciliat/domiciliata in localitatea, judetul, str. nr., detinator/detinatoare a BI/CI seria nr., eliberat/eliberata la data de, CNP, in calitate de tanar beneficiar,

declar prin prezenta, pe propria raspundere, ca nu am mai beneficiat anterior de un alt sprijin la incheierea unui contract individual de munca pentru prima angajare in cadrul Programului si nu am mai avut incheiat un contract individual de munca cu acelasi angajator cu cel putin 12 luni inaintea angajarii prin Programul pentru stimularea angajarii tinerilor in sectoarele agricultura, acvacultura si industrie alimentara.

Cunoscand ca falsul in declaratii se pedepseste conform art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, declar ca datele inscrise in formularul de cerere si in documentele anexate sunt reale, corecte, complete si perfect valabile.

Data
Semnatura tanar beneficiar

ANEXA Nr. 4
la normele metodologice

(Model)

REGISTRUL UNIC
pentru accesarea Programului pentru stimularea angajarii tinerilor
in sectoarele agricultura, acvacultura si industria alimentara

Directia pentru Agricultura a Judetului/a Municipiului Bucuresti

Nr. crt.	Angajator Persoana juridica/PFA /II/IF/S.C. (numele si prenumele, denumirea, CNP/CUI, localitatea)	Angajat (numele si prenumele / CNP/ studii)	Cerere de inscriere in Program (Nr./ data)	Documente justificative		Suma totala aprobata (lei)
				Angajator	Angajat	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.			1/data	da	da	
2.			2/data			
3.						
...						

Intocmit
Responsabil Directia pentru Agricultura a Judetului/a Municipiului
Bucuresti (DAJ/DAMB)

.....
(numele, prenumele, semnatura si stampila)

ANEXA Nr. 5
la normele metodologice

(Model)

SITUATIE CENTRALIZATOARE
a sumelor necesare reprezentand sprijin financiar lunar

Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale
Directia pentru Agricultura a Judetului/a Municipiului Bucuresti

Nr. crt.	Numarul de angajatori	Numarul tinerilor angajati, din care:			Suma totala aprobata (lei)
		Persoane potrivit art. 4 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 336/2018	Persoane potrivit art. 4 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 336/2018	Persoane potrivit art. 4 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 336/2018	
1.					
2.					
3.					
...					

Directia Agricola Judeteana/Directia Agricola a Municipiului Bucuresti
Director executiv,
.....
(numele, prenumele, functia, semnatura si stampila)

ANEXA Nr. 6
la normele metodologice

(Model)

SITUATIE CENTRALIZATOARE
a sumelor necesare reprezentand sprijin financiar lunar

Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale
Directia pentru Agricultura a Judetului/a Municipiului Bucuresti

Nr. crt.	Judetul	Suma totala aprobata (lei)
(0)	(1)	(2)
1.		
2.		
3.		

T O T A L:		
------------	--	--

Directia generala buget-finante si fonduri europene
 Director general,
 credite,

 (numele, prenumele, functia, semnatura si stampila)

Ordonator principal de